



## **Protokoll zur Sitzung**

**am Mittwoch, 15.05.2024 um 19:30 Uhr**

**im St.-Josef-Haus**

**Anwesend:** Hildegard Breuckmann, Andrea Claaßen, Michaela Cornelius, Karin Feldmann, Theresa Finke, Michael Franzen, Peter Joosten (ab TOP 3 Prävention), Ludger Klingeberg, Elena Krause, Laura Meemann, Markus Pottbäcker, Christoph Rottmann, Anja Schuchardt, Tristan Timpert, Martin Verfürth (ab TOP 5), Ronja Voigt, Markus Zingel

**Abwesend:** David Benz, Sebastian Finke, Konrad Fulst, Alexander Jess, Katharina Klingeberg

### **1. Begrüßung und Impuls**

Andrea Claaßen eröffnet die Sitzung. Markus Pottbäcker spricht ein Gebet.

### **2. Protokoll und Tagesordnung**

Es gibt keine Anmerkungen zum Protokoll der letzten Sitzung. Zur Tagesordnung der heutigen Sitzung wird das Thema Jugendbeauftragte als TOP 6 ergänzt, die danach folgenden TOP verschieben sich dementsprechend.

### **3. Berichte**

#### **• Pastorkollegium:**

Michaela Cornelius berichtet aus dem Pastorkollegium, dass die Gottesdienstordnung aufgrund des Ruhestands von Pastor Beukenbusch erneuert werden muss. Markus Zingel stellt dazu ein erstes mögliches Modell vor, das noch weiterentwickelt wird.

- **Kirchenvorstand:**

Markus Pottbäcker berichtet aus der KV-Sitzung im März, dass Instandsetzungen am Friedhof in Resse durchgeführt werden müssen. Aus der April-Sitzung des KV berichtet er weiter, dass ab Juni das Zentrale Kirchenbücherbüro in Gelsenkirchen eingeführt wird. Dafür werden Mitarbeitende aus den jeweiligen Pfarrbüros eingesetzt. In der St.-Urbanus-Kirche sind Sanierungen aufgrund von Schäden am Gebäude notwendig, für die die Ursache gesucht wird.

- **Prävention**

Es haben mehrere Präventionsschulungen stattgefunden. Neue Termine nach den Sommerferien werden bald veröffentlicht.

- **KiTa**

Es gibt nichts zu berichten.

- **Steuerungsgruppe**

Markus Zingel berichtet aus der Steuerungsgruppe, dass ein Konzept für den Standort Resse/Herz Jesu entwickelt werden soll.

#### **4. Ergebnisse der Klausurtagung**

Der PGR hat sich bei der Klausurtagung mit der Frage beschäftigt, was ein Identifikationsort sein kann. Konrad Fulst wird die Ergebnisse weiter aufbereiten und in der nächsten Sitzung vorstellen. Zum Thema Steuerung und Entwicklung der pastoralen Schwerpunkte sind Fragen und erste Antwortversuche entstanden. Die Fragen sollen in den nächsten Sitzungen immer wieder thematisiert und beantwortet werden.

#### **5. Ehrenamtskoordination**

Laura Meemann und Elena Krause berichten, dass sie und Manuela Queckenberg die Fortbildung abgeschlossen haben und offiziell Ehrenamtskoordinatorinnen sind. Der PGR gratuliert dazu. Aus ihrer Ausbildung stellen sie ihr Projekt „Hömma, kannse ma?! – Kneipen-Quiz<sup>plus</sup>“ vor. Bei dem Kneipenquiz stellen sich jeweils Gruppen

Ehrenamtlicher vor, die auch einen Teil der Fragen übernehmen.

Es bleiben offene Fragen für den weiteren Verlauf des Teams Engagement, die im PGR in der nächsten Sitzung bearbeitet werden sollen. Dafür erarbeiten die Ehrenamtskoordinatorinnen ein „Baukastensystem“. Es wird viel Lob für das Projekt und die Arbeit ausgesprochen.

## **6. Jugendpastoral**

Im Sommer werden sowohl Laura Meemann als auch Ronja Voigt als Jugendbeauftragte zurücktreten. Luca Debertin wird weiterhin Jugendbeauftragter bleiben. Es soll verschiedene Möglichkeiten geben, dass das Thema Jugend weiterhin präsent bleibt, unter anderem soll Luca Debertin in den PGR berufen werden. Vorschläge für Personen, die die Aufgabe mit Luca Debertin übernehmen könnten, werden gerne entgegengenommen.

## **7. Budget**

Christoph Rottmann stellt die Aspekte des Budgetprozesses vor, die erreicht, in Arbeit oder noch nicht erreicht sind. Ebenso stellt er die weitere Vorgehensweise des AK Budget vor. Es soll eine Arbeitsgruppe gegründet werden, die eine Methode zur Zielformulierung und Zielverfolgung erarbeitet. Diese Methodik kann dann u. a. von der Budgetgruppe, der Steuerungsgruppe oder dem PGR-Vorstand zur Steuerung der Zielerreichung innerhalb der pastoralen Arbeit verwendet werden. Ronja Voigt und Christoph Rottmann stellen sich zur Verfügung. Der PGR beauftragt diese Gruppe, an dieser Methodik zu arbeiten. Eine erste Erprobung erfolgt mit der Gruppe Ehrenamtskoordination und wird gemeinsam mit der Steuerungsgruppe ausgewertet.

## **8. Infos und Termine**

- Es werden noch Helfende zu folgenden Zeiten und für folgende Aufgaben für die Fronleichnamsprozession gesucht:
  - Mittwoch, 29.05., 18:00 bis 20:30 Uhr: LKW packen (Treffen am Pfarrbüro, Ansprechpartner Herr Tilli)

- Donnerstag, 30.05., 7:00 bis 8:00 Uhr: Fahnen aufstellen, anschl. Frühstück im Michaelshaus (Treffen am Leibniz, Ansprechpartner Herr Tilli)
- Donnerstag, 30.05., 8:30 bis 9:30 Uhr: Schulhof vorbereiten (Treffen am Leibniz, Ansprechpartner Herr Tilli)
- Donnerstag, 30.05., 11:00 bis 13:00 Uhr: Schulhof aufräumen, LKW packen und entleeren, Fahnen einsammeln, anschl. Mittagessen im Michaelshaus (Treffen am Leibniz, Ansprechpartner Herr Tilli)
- Donnerstag, 30.05., 12:00 bis 14:30 Uhr: Grillstand und Spülküche am Michaelshaus (Ansprechpartner Herr Klingeberg)
- Der Spiel-Spaß-Kennlernnachmittag findet am 09.06.2024 in Resse statt. Die Werbung läuft.
- Laura Meemann wird am 08.06.2024 um 17.30 Uhr in der Vorabendmesse im Dom in Essen zur Pastoralreferentin beauftragt. Die Einladung dazu folgt.
- Die nächste Sitzung findet am Montag, 10.06.2024 im Gemeindezentrum in St. Ludgerus statt. Um 19 Uhr ist die Kapelle zur Besichtigung geöffnet.

Theresa Finke

- Schriftführerin -